

NISKOGRADNJA d.o.o.  
S.Radića 17  
49218 PREGRADA

## PLAN POSLOVANJA I FINANCIJSKI PLAN ZA 2014. GODINU

## **I UVOD**

Poslovne aktivnosti i plan poslovanja za 2014. godinu temelje se na ostvarenim poslovnim rezultatima u 2013.godini, te svim ostalim poslovnim aktivnostima koje društvo ima u svojoj redovnoj djelatnosti.

Tijekom 2013.godine pokrenute su sve potrebne radnje i temeljem Zakona o vodama i izmjenama Zakona o vodama Gradsko vijeće grada Pregrade 17.listopada 2013.godine donijelo je Odluku o osnivanju novog Društva i podjeli imovine.

Temeljem zakona javni isporučitelj vodne usluge ne može obavljati druge djelatnosti osim javne vodoopskrbe i javne odvodnje, i novoosnovano društvo VIOP d.o.o. sa 01.01.2014.godine počelo je poslovanje na predviđenim poslovima.

Temeljem financijskih izvješća sa 31.12.2013.godine a nakon što ih prihvati Gradsko vijeće izvršiti će se podjela bilance i u VIOP-u proknjižiti sa 01.01.2014.godine.

Slijedom navedenog u planu poslovanja za 2014.godinu nisu planirane aktivnosti iz djelatnosti vodoopskrbe i odvodnje.

## **II. POSLOVNI CILJEVI**

Ciljevi poslovanja za 2014. godinu temelje se na ostvarivanju misije i svrhe društva- Društvo u 100% vlasništvu Grada Pregrade ima osnovnu svrhu pružanja kvalitetnih usluga građanima grada Pregrade na način da se poslovanje održi stabilno i pozitivno, troškovi poslovanja se racionaliziraju, te se Društvo tehnološki razvija koliko će dozvoljavati poslovni rezultati uz osnovni uvjet da se zadovolje svi zakonski propisi.

## 1. Eksploatacija mineralnih sirovina

U okviru svojeg poslovanja Niskogradnja d.o.o. ima osim komunalnih djelatnosti razvijene i druge djelatnosti, te se na taj način nadopunjava obavljanjem drugih djelatnosti i doprinosi uspješnijem poslovanju Društva. Jedna od djelatnosti je eksploatacija mineralnih sirovina .

U 2014. godini planirana prodaja kretat će se između 135.000 i 150.000 t kamenih agregata temeljem postojeće dokumentacije, odnosno glavnog projekta iz 2000. godine. Kako je još uvijek u tijeku izrada projektne dokumentacije koja bi uz eksploataciju i sanirala postojeći kamenolom planirana količina bi trebala zadovoljiti lokalne potrebe i omogućiti financijsku stabilnost tvrtke. Kako novo projektno rješenje uz sanaciju uključuje i povećanje proizvodnje, tvrtka će u budućnosti moći zadovoljiti i potražnju za većim količinama kamenih agregata što će povećati njenu konkurentnost na tržištu.

## 2. Upravljanje grobljima

### 2.1. GROBLJA KOJIMA SE UPRAVLJA

Groblja na području grada Pregrade su:

#### 1. Gradsko groblje Pregrada smješteno na:

- k.č.br.179 (637) k.o. Pregrada – „staro groblje“  
sa kapelom Kristova raspeća – spomenik kulture  
grobnica obitelji Leskovar – preventivna zaštita grobnice i cijele parcele  
(istekao rok)
- k.č.br. 182/2 (630/2) k.o. Pregrada – zgrada mrtvačnice
- k.č.br. 182/1 (630/1) i 182/3 (630/3) k.o. Pregrada
- k.č.br. 180/1 (638) k.o. Pregrada – prostor između Ulice D. Kunovića i groblja  
SVE U VLASNIŠTVU GRADA PREGRADE

#### 2. Mjesno groblje Vinagora smješteno na:

- k.č.br. 244 k.o. Vinagora
- dio k.č.br.10 k.o. Vinagora  
SVE U VLASNIŠTVU RKT ŽUPE POHODA BLAŽENE  
DJEVICE MARIJE VINAGORA

#### 3. Mjesno groblje Stipernica smješteno na:

- k.č.br. 2251/2 i 2177 k.o. Sopot – groblje
- k.č.br. 2251/4 k.o. Sopot – mrtvačnica  
SVE U VLASNIŠTVU GRADA PREGRADE (uknjižba djelomično provedena)

#### 4. Mjesno groblje Kostel smješteno na

- k.č.br. 49/1 k.o. Kostel (VLASNIŠTVO GRAD PREGRADA )
- k.č.br. 11 i dio k.č.br. 51 i 10/4 k.o. Kostel (Nije izvršena parcelacija i  
uknjižba vlasništva)
- k.č.br. 34/2 k.o. Kostel - mrtvačnica (VLASNIŠTVO ŽUPE SV. MIRKA  
U KOSTELU)

#### 5. Staro mjesno groblje u Kostelu smješteno na:

- k.č.br. 46 i 47 k.o. Kostel (VLASNIŠTVO GRAD PREGRADA)
- k.č.br. 45 i dio k.č.br. 37 k.o. Kostel (VLASNIŠTVO ŽUPE SV. MIRKA U KOSTELU)

Tijekom godine vršiti će se redovno čišćenje i održavanje zelenila, nasipavanje staza, kao i zbrinjavanje lampiona na ekološki način.

Također, voditi će se briga o čišćenju i održavanju mrtvačnica.

Kada se steknu uvjeti prići će se ograđivanju novog groblja u Kostelu.

U suradnji sa Gradom Pregrada planira se započeti sa aktivnostima na prostoru k.č.br. 180/1 (638) k.o. Pregrada – parcela između groblja i Ulice D. Kunovića za uređenje parkirališta kada se za to steknu uvjeti, (imovinsko-pravni, prostorni plan).

Ako Grad Pregrada prilikom rješavanja imovinskih odnosa – vlasništva zemljišta na kojem je izgrađena mrtvačnica u Kostelu može dogovoriti dio parcele do postojeće na istoj bi se moglo izgraditi parkiralište za potrebe korisnika groblja, župljana i gostiju prilikom crkvenih svečanosti, kao i polazište za uspon do Srednjevjekovne utvrde Kostelgrad.

## 2.2. GROBNA MJESTA

Grobnim se mjestom, smatra pojedinačni grob, obiteljski grob, grobnica, grob za urne i grobnica za urne (kazeta za urne).

## 2.3. EVIDENCIJA DODIJELJENIH GROBNIH MJESTA

Evidencija se vodi na programu za evidenciju „AXIOM“. Otvaranjem kartice grobnog mjesta različite su sve obveze korisnika s osnova korištenja grobnog mjesta. Pošto se evidencija naplate naknade vrši od 1995. godine krajem ove godine se navršava 10 godina čime se stječu uvjeti da se „Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena deset godina, smatra se napuštenim i može se ponovo dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka petnaest godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka trideset godina od ukopa u grobnicu.“ sukladno Članak 14. Zakona o grobljima, te je potrebno sačiniti temeljitu inventuru svih grobnih mjesta.

Od 2011. godine intenzivno se održava površina starog groblja u Kostelu. Tijekom 2013. godine izvršeno je snimanje postojećeg stanja i prikupljanje podataka o korisnicima pojedinih grobnih mjesta, te će se tijekom ove godine sačiniti plan uređenja i izdati rješenja o korištenju grobnih mjesta, a samim time i naplata grobne naknade.

### **3. Uređenje javno-prometnih površina i parkova**

Postojeće javne površine jesu parkovi, zelene površine, trгови, pločnici, igrališta, drvoredi i fontane.

Za ispravno funkcioniranje fontane je potrebno redovito održavati i servisirati.

Dva puta godišnje planira se nabava sadnica cvijeća za parkove u gradu.

Tokom cijele godine planira se uređenje i održavanje javno-prometnih površina.

Čišćenje JPP vrši se prema planu iz ugovora o javnoj nabavi sklopljenog sa Gradom Pregrada.

U suradnji sa Gradom potrebno je razgraničiti posjed i vlasništvo zemljišta oko više stambenih zgrada zbog definiranja obaveza održavanja zemljišta.

Također, istom suradnjom potrebno je definirati održavanje zelenih površina dječjeg vrtića u Pregradi – obaveza košnje trave.

Niskogradnja d.o.o. je u završnoj fazi nabavke traktora sa teleskopskom rukom za malčiranje i uređenje zelenih površina te će konkurirati na području grada Pregrade i okolice za sve radove koji se navedenom opremom mogu izvršiti.

### **4. Graditeljstvo**

Planira se izgradnja betonskih okvira na razini izgradnje u tijeku 2013 godine (35 kom), te izgradnja grobnica na groblju u Kostelu.

Društvo će se javljati na javne natječaje za izgradnju cjevovoda i sličnih građevina na području Pregrade i susjednih općina i gradova.

Također, Niskogradnja će konkurirati za izvođenje pripremnih građevinskih radova na uređenju – asfaltiranju nerazvrstanih prometnica i ostalih površina – iskopi na proširenju, priprema posteljice, izrada tamponskog sloja – priprema za asfalt, te izrada i uređenje bankina.

Kontinuirano će se vršiti izvođenje radova na održavanju stambenih zgrada – sanacija odvodnje.

## **5. Gospodarenje i održavanje stambenih zgrada**

Niskogradnja d.o.o. je prinudni upravitelj stambenim zgradama. Dio poslova na zakonu predviđenom održavanju obavljat će se u vlastitoj režiji, a ostalo putem vanjskih usluga.

Upravljanje i održavanje se obavlja za jedanaest stambenih zgrada u gradu Pregradi. Tri stambene zgrade su izabrale predstavnika skupa stanara, dok ostalih osam zgrada nema predstavnika pa je komunikacija vrlo otežana.

Planira se ulaganje u održavanje zgrada prema odluci skupa stanara i potrebama i prioritetima na pojedinim stambenim zgradama.

Također, do zakonskog roka za predaju zahtjeva za legalizaciju objekata pokrenuti će se postupci povezivanja knjiga položenih ugovora sa zemljišnim knjigama. Postupak je potrebno provesti za osam zgrada.

### III PRIHODI

#### PLAN PRIHODA ZA 2014. GODINU PO RADNIM JEDINCAMA

REDNI BROJ	RADNA JEDINICA	KOLIČINA-TONE	VRIJEDNOST-KUNE
1.	KAMENOLOM		4.430.000
	a) kameni materijal	135.000	4.430.000
	-veleprodaja	128.000	4.100.000
	-maloprodaja	7.000	330.000
	GRADITELJSTVO		1.500.000
2.	UPRAVLJANJE GROBLJIMA		600.000
3.	UREĐENJE JPP		250.000
4.	UPRAVLJANJE STAM.ZGRAD.		100.000
5.	ZAJEDNIČKE SLUŽBE		200.000
	<b>UKUPNO</b>		<b>7.080.000</b>

OPIS	PLAN 2013.	PLAN 2014.	INDEKS 03/02
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	9.490.200	6.849.500	
Prihodi od dotacija i subvencija	2.200.000	-	
Prihodi od uporabe vl. proizvoda	-	-	
Prihodi od zakupnina i najamnina	1.800	25.000	
Prihodi od ukidanja rezerviranja	100.000	80.000	
Ostali poslovni prihodi	350.000	10.000	
<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>12.142.000</b>	<b>6.964.500</b>	<b>57,36</b>
Prihodi od kamata	8.000,00	5.000	
Prihodi od tečajnih razlika		500	
Ostali financijski prihodi			
<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>	<b>8.000</b>	<b>5.500</b>	<b>68,75</b>
Prihodi od naknadno napl. potraživanja	100.000	100.000	
Ostali izvanredni prihodi	20.000	10.000	
<b>IZVANREDNI PRIHODI</b>	<b>120.000</b>	<b>110.000</b>	<b>91,67</b>
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>12.270.000</b>	<b>7.080.000</b>	<b>57,70</b>

#### IV RASHODI

OPIS	PLAN 2013.	PLAN 2014.	INDEKS 03/02
(Poveć.), smanj.vrijed. zaliha nedovrš. i got.proiz.			
Troškovi sirovina, materijala i energije	2.050.000	1.310.000	
Ostali vanjski troškovi	1.920.000	1.130.000	
Troškovi plaća ( a+b)	3.320.000	2.690.000	
a)neto plaće	2.100.000	1.701.000	
b) troškovi poreza i doprinosa	1.220.000	989.000	
Naknade izdataka za zaposlene	300.000	243.000	
Amortizacija	3.800.000	930.000	
Vrijednosno usklađenje kratkoročnih potraživanja	40.000	30.000	
Rezerviranja za sanaciju i obn.prir.bog. i neisk. G.O., garancije	300.000	160.000	
Rezerviranja za sudske sporove	50.000	50.000	
Ostali troškovi poslovanja	312.000	370.000	
<b>POSLOVNI RASHODI</b>	<b>12.092.000</b>	<b>6.913.000</b>	<b>57,17</b>
Kamate	20.000	30.000	
Negativne tečajne razlike	5.000	5.000	
<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>25.000</b>	<b>35.000</b>	<b>140,00</b>
Naknadno utvrđeni rashodi	10.000	7.000	
Ostali izvanredni rashodi	40.000	25.000	
<b>IZVANREDNI RASHODI</b>	<b>50.000</b>	<b>32.000</b>	<b>64,00</b>
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>12.167.000</b>	<b>6.980.000</b>	<b>57,38</b>



## V. FINANCIJSKI POKAZATELJI

Financijski pokazatelji bazirani su na planiranoj proizvodnji i prodaji, a financijski izvještaji imaju temeljni cilj objektivno prikazivanje financijskog planiranja stanja i rezultata poslovanja Društva.

Planirani ukupan prihod iznosi 7.080.000 kuna, planirani rashodi poslovanja iznose 6.980.000 kuna, a planirana bruto dobit iznosi 100.000 kuna, porez na dobit 25.000 kuna, a neto dobit 75.000 kuna.

Planirani pad ukupnih prihoda u odnosu na 2013. godinu posljedica je odvajanja djelatnosti vodoopskrbe i odvodnje u posebno trgovačko društvo.

Budući da se još uvijek nije uspjela ishoditi nova dokumentacija za kamenolom te se radi po projektima iz 2000.god. nije moguće planirati povećanje proizvodnje i prodaje agregata.

Planirano stanje i kretanje imovine i kapitala prikazano je u nastavku kroz financijske izvještaje, Plan računa dobiti i gubitka i Plan bilance.

### PLAN RAČUNA DOBITI I GUBITKA ZA 2014. GODINU

(u kunama)

ELEMENTI	PLAN U 2013. GODINI	PLAN ZA 2014. GODINU	INDEKS
1. POSLOVNI PRIHODI	12.142.000	6.964.500	
2. POSLOVNI RASHODI	12.092.000	6.913.000	
3. FINANCIJSKI PRIHODI	8.000	5.500	
4. FINANCIJSKI RASHODI	25.000	35.000	
5. IZVANREDNI PIHODI	120.000	110.000	
6. IZVANREDNI RASHODI	50.000	32.000	
7. UKUPNI PRIHODI	12.270.000	7.080.000	57,70
8. UKUPNI RASHODI	12.167.000	6.980.000	57,37
9. BRUTO DOBIT	103.000	100.000	98,06
10. POREZ NA DOBIT	25.000	25.000	100
11. NETO DOBIT	78.000	75.000	96,15

PLAN BILANCE NA DAN 31.12.2014. GODINE

(u kunama)\_\_\_\_\_

POZICIJA	KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST	
	PLAN	
	01.01.2014.	31.12.2014.
<b>A K T I V A</b>		
<b>DUGOTRAJNA IMOVINA</b>	<b>1.055.900</b>	<b>1.655.900</b>
Nematerijalna imovina	2.200	1.000
Materijalna imovina	1.053.700	1.654.900
<b>KRATKOTRAJNA IMOVINA</b>	<b>3.772.660</b>	<b>2.890.000</b>
Zalihe	600.000	90.000
Potraživanja	2.188.000	2.100.000
Financijska imovina	-	-
Novac u banci i blagajni	992.660	795.160
<b>PLAĆENI TROŠK.</b>	<b>18.000</b>	<b>20.000</b>
<b>BUD.RAZDOBLJA</b>		
<b>UKUPNA AKTIVA</b>	<b>4.846.560</b>	<b>4.661.060</b>
<b>P A S I V A</b>		
<b>KAPITAL I REZERVE</b>	<b>2.086.060</b>	<b>2.061.060</b>
Upisani kapital	1.982.460	1.982.460
Zadržana dobit	3.600	3.600
Preneseni gubitak	-	-
Dobit tekuće godine	100.000	75.000
<b>DUGOROČNA REZERVIR.</b>	<b>1.600.000</b>	<b>1.700.000</b>
<b>DUGOROČNE OBAVEZE</b>	<b>180.000</b>	<b>220.000</b>
<b>KRATKOROČNE OBAVEZE</b>	<b>900.500</b>	<b>600.000</b>
<b>ODGOĐENO PL. PRIH.BUD.</b>	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>
<b>RAZDOBLJA</b>		
<b>UKUPNA AKTIVA</b>	<b>4.846.560</b>	<b>4.661.060</b>

Plan Bilance izrađen je temeljem podataka koji su poznati i temeljem procjene izuzimanja iz temeljnog kapitala

**PLAN PRIHODA I RASHODA PO RADNIM JEDINICAMA ZA 2014. GODINU**

Redni broj	Elementi plana	Plan za 2013. godinu	Plan za 2014. godinu	Indeks 4/3
<b>1.</b>	<b>UKUPAN PRIHOD</b>	<b>12.270.000</b>	<b>7.080.000</b>	<b>57,70</b>
	kamenolom	4.430.000	4.430.000	
	distribucija vode	4.300.000	-	
	graditeljstvo	2.400.000	1.500.000	
	upravljanje grobljima	600.000	600.000	
	uređenje J.p.p.	150.000	250.000	
	Upravljanje stamb.zgradama	100.000	100.000	
	Zajedničke službe	290.000	200.000	
<b>2.</b>	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>12.167.000</b>	<b>6.980.000</b>	<b>57,37</b>
	kamenolom	4.410.000	4.420.000	
	distribucija vode	4.292.000	-	
	graditeljstvo	2.300.000	1.400.000	
	upravljanje grobljima	595.000	595.000	
	čišćenje i uređenje J.p.p.	180.000	270.000	
	Upravljanje stamb.zgradama	100.000	100.000	
	Zajedničke službe	290.000	200.000	
<b>3.</b>	<b>BRUTO DOBIT</b>	<b>103.000</b>	<b>100.000</b>	
<b>4.</b>	<b>POREZ NA DOBIT</b>	<b>25.000</b>	<b>25.000</b>	
<b>5.</b>	<b>NETO DOBIT</b>	<b>78.000</b>	<b>75.000</b>	
<b>6.</b>	<b>PROFITNA MARŽA</b>	<b>0,64</b>	<b>1,06</b>	
<b>7.</b>	<b>BROJ ZAPOSLENIH</b>	<b>37</b>	<b>30</b>	

## VI KADROVI I PLAĆE

Analizom opsega dinamike i plana poslova za 2014.god. utvrđeno je da stanje zaposlenih nakon odvajanja vodoopskrbe i odvodnje odgovara potrebama.

Struktura broja radnika po pojedinim organizacionim jedinicama unutar i izvan organizacionih jedinica nije fiksna već se prilagođava ukupnim potrebama i poslovima u Društvu.

Prema planiranim poslovima i realizaciji za 2014. godinu planirani je slijedeći raspored radnika:

**Uprava: 1**

**Opći poslovi: 6**

**Komunalni poslovi i građevinarstvo – 12 radnika:**

- Građevinarstvo - 5
- Čišćenje i održavanje JPP - 2,5
- Groblja - 4,5

**Kamenolom, proizvodnja i sanacija: 11**

**Upravljanje stambenim zgradama** – nema raspoređenog radnika budući da se poslovi obavljaju dijelom u općim poslovima a dijelom u komunalnim poslovima i građevinarstvu.

Plaće se isplaćuju početkom mjeseca za protekli mjesec, obračun se vrši temeljem vrijednosti boda.

Promjenu vrijednosti boda određuje Uprava uz suglasnost Nadzornog odbora.

Red. Broj	PREZIME I IME	ADRESA STANOVANJA	RADNO MJESTO	ŠKOLSKA SPREMA	DATUM ZAPOSLENJA	ZAPOSLEN ODREĐENO NEODREĐENO
I.	KANTOCI ZLATKO	PREGRADA D. KUNOVIĆA 7/1	DIREKTOR	VSS dipl.oec. ekonomist	13.04.2011.	Ugovor (pet godina)

OPĆI POSLOVI

Red. Broj	PREZIME I IME	Adresa stanovanja	Radno mjesto	Školska sprema	Datum zaposlenja	Zaposlen Određeno Neodređeno
1.	KRUŠLIN ANICA	Pregrada Bežanska ulica 3	Voditelj općih poslova i koordinator svih organizacionih jedinica	VŠS oec. Ekonomist	21.03.2011.	Neodređeno
2.	KRAČUN TANJA	Pregrada Pavlovec 45	Referent prodaje i nabave I	VSS ekonomist	14.11.2011.	Neodređeno
3.	BOLARIĆ IVANKA	Pregrada Višnjevac 35/1	Referent za opće poslove i kadrove	SSS Upravni referent	01.01.2005.	Neodređeno
4.	JAZBEC IVKA	Pregrada Sopot 64/1	Referent računovodstveno knjigovodstvenih poslova	SSS upravni referent	24.04.1989.	Neodređeno
5.	ŽIVIČNJAK IVANKA	Petrovsko Svedruža 11	Referent računovodstveno knjigovodstvenih poslova	SSS ekonomist	01.02.1981.	Neodređeno
6.	VEŠLIGAJ DRAGICA	Pregrada Gornja Plemenščina 72	Spremačica dostavljač	OŠ	01.05.1982.	Neodređeno

RADNA JEDNICA KAMENOLOM, PROIZVODNJA I SANACIJA

Red. broj	PREZIME I IME	Adresa stanovanja	Radno mjesto	Školska sprema	Datum zaposlenja	Zaposlen na Određeno Neodređeno
1.	HAJSEK DANIEL	Zagreb Martićeva 22	Voditelj proizvodnje i sana. kamenoloma	VSS dipl. ing. rudarstva	17.09.2012.	Neodređeno
2.	BOLARIĆ BRANKO	Pregrada Sopot 3	Radnik na održavanju postrojenja I vrste	SSS mehaničar Grad. i rudarskih strojeva	10.01.2007.	Neodređeno
3.	ČEP BRANKO	Vinagora Vinagorski Vrhi 37	Radnik na održavanju postrojenja II vrste	OŠ	05.07.1983.	Neodređeno
4.	GRILEC DRAŽEN	Pregrada Kolarija 2	Rukovatelj strojevima I vrste	OŠ KV rukovatelj strojevima	14.11.1994.	Neodređeno
5.	HRESTAK MILAN	Pregrada Benkovo 81	Rukovatelj strojevima I vrste	SSS automehaničar i ruk. strojevima	17.12.1984.	Neodređeno
6.	HRESTAK ROBERT	Pregrada Benkovo 69	Radnik na održavanju postrojenja II vrste	OŠ	20.02.1997.	Neodređeno
7.	IVANJKO DAMIR	Pregrada Stipernica 56/1	Rukovatelj strojevima I vrste	OŠ KV rukovatelj strojevima	06.10.1993.	Neodređeno
8.	ŠKRINJAR TOMISLAV	Pregrada Bušini 54/1	Rukovatelj strojevima I vrste	SSS rukovatelj strojevima	24.10.2005.	Neodređeno
9.	ŠPILJAK STJEPAN	Pregrada Bušini 44	Poslovoda sanacije prerade i održavanja	SSS automehaničar	21.02.2005.	Neodređeno
10.	PAVLOVIĆ IVAN	Petrovsko Podgaj Petrovski 48	Skladištar	SSS Rukovatelj strojevima i vođač motornih vozila	06.05.1986.	Neodređeno
11.	PONDELJAK DARKO	Pregrada Gustava Krkleca 7	Radnik na održavanju postrojenja II vrste	OŠ	16.06.2010.	Neodređeno

RADNA JEDINICA KOMUNALNI POSLOVI I GRAĐEVINARSTVO

Red. broj	PREZIME I IME	Adresa stanovanja	Radno mjesto	Školska sprema	Datum zaposlenja	Zaposlen na određeno neodređeno
1.	IVANJKO DARKO	Desinić Velika Horvatska 10/3	Inženjer operative	VŠŠ ing. graditeljstva	14.06.2008.	Neodređeno
2.	HANŽIĆ SLAVKO	Pregrada Matije Gupca 6	Poslovođa graditeljstva kom. usluga i upravljanja stambenim zgradama	SSS zidar	06.08.2003.	Neodređeno
3.	ILIJAS IVICA	Pregrada Plemenščina Gornja 106	Komunalno građevinski radnik I vrste	SSS zidar	14.04.1994.	Neodređeno
4.	ILIJAS VLADIMIR	Pregrada Plemenščina Gornja 103	Komunalno građevinski radnik II vrst	Centar za rehabilitaciju Pomoćni limar KV	16.08.2004.	Neodređeno
5.	ILIJAS ŽELJKO	Pregrada Plemenščina Gornja 103	Komunalno građevinski radnik I vrste	Centar za Rehabilitaciju Pomoćni vrtlar KV	20.05.1998.	Neodređeno
6.	BATIŠTA DAMIR	Krapina Škarićevo 233	Rukovatelj strojevima I vrste	OŠ-KV Rukovatelj strojevima	01.07.2004.	Neodređeno
7.	KRSNIK DOMINIK	Pregrada Antuna Mihanovića 1	Komunalno građevinski radnik I vrste	SSS zidar	01.10.2003.	Neodređeno
8.	PETRAK MIRKO	Pregrada Bregi Kostelski 59	Komunalno građevinski radnik III vrste	OŠ	21.05.1993.	Neodređeno
9.	ZORKO VLADO	Pregrada Pod Lenartom 9	Komunalno građevinski radnik I vrste	OŠ – KV Tkalačka struka	01.05.2010.	Neodređeno
10.	GOLEC STJEPAN	Pregrada Vojsak 33	Komunalno građevinski radnik II vrste	OŠ	01.05.2010.	Neodređeno
11.	ŠTRUK JOSIP	Pregrada Dragutina Domjanića 2	Komunalno građevinski radnik I vrste	VKV Strojarski Specijalista	16.06.2010.	Neodređeno
12.	PUCLIN BRANKO	Pregrada Donja Plemenščina 11	Rukovatelj strojevima II vrste	OŠ KV Rukovaoc buldozera i rovokopača	24.11.2010.	Neodređeno

## VII INVESTICIJE

U 2014 . godini planiraju se investicijska ulaganja u vrijednosti 700.000 kuna.  
Investicijska ulaganja odnose se na:

OPREMA:	u kunama
1. oprema za održavanje JPP	15.000
2. Elektronička oprema	15.000
3. Radni stroj traktor sa priključcima (tel.malčer, cisterna,prikolica)	650.000
4. Ostala oprema,ograde	20.000
<b>UKUPNO OPREMA:</b>	<b>700.000</b>

Izvori financiranja jesu :

- |                              |            |
|------------------------------|------------|
| 1. Vlastita sredstva         | 212.500 kn |
| 2. Vlastita sredstva –kredit | 487.500 kn |

**UKUPNO: 700.000 kn**

Planirana vrijednost investicijskog održavanja iznosi 50.000 kuna.

Planirana ulaganja u investicijsko održavanje financirat će se iz vlastitih izvora.

DIREKTOR DRUŠTVA:  
ZLATKO KANTOČI, dipl. oec.

