



KLASA: 310-01/22-01/76
URBROJ: 2214/3-01-22-05
Pregrada, 11.07.2022.

Na temelju članka 20. stavka I. točke 2. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti (NN 46/22), članka 17. Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupku imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika (KLASA: 310-01/22-01/76, URBROJ: 2214/3-01-22-01, od 14.06.2022.) i članka 15. Izjave Niskogradnje d.o.o. za stambeno komunalne djelatnosti, Stjepana Radića 17, Pregrada, direktor Društva dana 11.07.2022. godine, donosi

ODLUKU O IMENOVANJU POVJERLJIVE OSOBE I NJEZINA ZAMJENIKA U POSTUPCIMA UNUTARNJEG PRIJAVLJIVANJA NEPRAVILNOSTI

- I. Radnik Krunoslav Kučić, dipl. pol., zaposlen na radnom mjestu koordinator voznog parka, sustava upravljanja kvalitetom i reciklažnog dvorišta, imenuje se za povjerljivu osobu za zaprimanje prijava nepravilnosti.
- II. Radnica Barbara Svečak, zaposlena na radnom mjestu referent za opće poslove i kadrove, imenuje se za zamjenicu povjerljive osobe za zaprimanje prijava nepravilnosti.
- III. Sastavni dio ove Odluke je pisana suglasnost povjerljive osobe za zaprimanje prijava nepravilnosti na njeno imenovanje.
- IV. Sastavni dio ove Odluke je pisana suglasnost zamjenice povjerljive osobe za zaprimanje prijava nepravilnosti na njeno imenovanje.
- V. Osobe iz točke I. i II. ove Odluke odgovorne su za obavljanje poslova i dužnosti propisanih Zakonom o zaštiti prijavitelja nepravilnosti (NN 46/22), a naročito:
 - a) zaprimiti prijavu nepravilnosti i potvrditi primitak prijave u roku od sedam dana od dana primitka
 - b) bez odgode poduzeti radnje iz svoje nadležnosti potrebne za zaštitu prijavitelja nepravilnosti
 - c) poduzeti radnje radi ispitivanja nepravilnosti i dostaviti prijavitelju povratnu informaciju o prijavi u pravilu u roku od 30 dana, ali ne duljem od 90 dana od dana potvrde o primitku prijave ili ako potvrda nije poslana prijavitelju, nakon proteka sedam dana od dana podnošenja prijave
 - d) bez odgode prijavu o nepravilnosti proslijediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave, ako nepravilnost nije riješena s poslodavcem
 - e) bez odgode pisanim putem obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu ispitivanja prijave
 - f) pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama i ishodu postupanja u roku od 30 dana od dana odlučivanja o prijavi
 - g) čuvati identitet prijavitelja nepravilnosti i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja odnosno objave drugim osobama, osim ako to nije suprotno posebnom zakonu
 - h) pružiti jasne i lako dostupne informacije o postupcima za podnošenje prijave nadležnom tijelu za vanjsko prijavljivanje i, prema potrebi, institucijama, tijelima, uredima ili agencijama Europske unije nadležnim za postupanje po sadržaju prijave nepravilnosti.



NISKOGRADNJA d.o.o.
za stambeno - komunalne
djelatnosti



Stjepana Radića 17, 49218 Pregrada
Tel./Fax: (049) 376-126 / 377-447
Tel./Fax Kamenolom: (049) 376-131
e-mail: info@niskogradnjapregrada.hr
www.niskogradnjapregrada.hr

OIB 23210692018
MB 03085210
IBAN: HR7623400091110017100 - PBZ
IBAN: HR9324020061100441335 - ERSTE

- VI. Imenovanu povjerljivu osobu i njezina zamjenika Direktor će razriješiti bez odgađanja na temelju prijedloga radničkog vijeća ili sindikalnog povjerenika koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća odnosno najmanje 20 % radnika zaposlenih kod poslodavca.
- VII. Prestanak dužnosti povjerljive osobe i njena zamjenika može biti rezultat povlačenja pristanka povjerljive osobe i njena zamjenika, kao i prestanak njihovog radnog odnosa pri Poslodavcu.
- VIII. Direktor može razriješiti povjerljivu osobu i njena zamjenika koje je sam imenovao i kada postoje drugi opravdani razlozi za prestanak obavljanja njihovih dužnosti.
- IX. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se na oglasnim pločama i službenim stranicama Poslodavca.



DIREKTOR

Marijan Peer, ing. građ.

Privitci:

1. Suglasnost – Krunoslav Kučiš, na imenovanje povjerljivom osobom
2. Suglasnost – Barbara Svečak, na imenovanje zamjenicom povjerljive osobe

Dostaviti:

1. Radnicima – imenovanim osobama,
2. Oglasne ploče,
3. Arhiva.

